



# **Tertialrapport april 2026**

Patientnämnden

## Innehållsförteckning

<b>Sammanfattning.....</b>	<b>3</b>
<b>Händelser av väsentlig betydelse.....</b>	<b>4</b>
<b>Målområde.....</b>	<b>5</b>
Ledningsprocesser - Ledning, styrning och uppföljning av beslut och verksamhet.....	5
Hälso- och sjukvård - God och nära vård i hela Jämtland Härjedalen.....	5
Stödverksamhet - Ändamålsenlig kompetens för effektivt stöd till verksamhet och utveckling.....	6
<b>Verksamhet.....</b>	<b>7</b>
<b>Ekonomisk analys.....</b>	<b>8</b>

## Sammanfattning

## Händelser av väsentlig betydelse

Under 2025 och inledningen av 2026 har Patientnämndens förvaltning arbetat med att införa nya IT-system för verksamheten. Detta blev nödvändigt sedan den tidigare systemleverantören sade upp avtalet i december 2024. Trots omfattande förberedelser har omständigheter utanför förvaltningens kontroll medfört att nya system inte kunde tas i drift innan februari 2026, då det tidigare systemet upphörde att fungera.

Som följd har förvaltningen under en period behövt arbeta med reservrutiner. Detta har inneburit en betydande belastning på verksamheten, både arbetsmiljömässigt och i form av merarbete för att säkerställa att lagstadgade krav fortsatt uppfylls.

I mitten av maj kommer ett nytt system för att hantera synpunkter och klagomål (Synergi Life) att tas i bruk. En applikation för administration av stödpersonsverksamheten kommer även att införas före sommaren. Dessa system bedöms på sikt ge betydande effektivitetsvinster genom att frigöra tid och erbjuda bättre integrationer med andra system, vilket minskar risken för felregistreringar och stärker kvaliteten i handläggningen.


Samtidigt är det viktigt att understryka att perioden utan ordinarie IT-stöd har varit påfrestande och inneburit en hög arbetsbelastning för förvaltningens utredare. Belastningen kommer även att kvarstå under en period framöver, då medarbetarna behöver lära sig de nya systemen, följa upp att de fungerar som avsett efter införandet samt efterregistrera samtliga inkomna ärenden under 2026 i det nya systemet.

## Målområde

Uppdrag och aktiviteter pågår enligt plan.

### Ledningsprocesser - Ledning, styrning och uppföljning av beslut och verksamhet.

#### Kommentar


Kortsiktiga nyckeltal	Utfall	Mål	Kommentar
 Bruttokostnadsutveckling	0,9	0 %	Bruttokostnadsutvecklingen jämfört med samma period föregående år är +0,9%, vilket motsvarar 10tkr

Status	Uppdrag	Kommentar
 Pågående enligt plan	Regionstyrelsen och samtliga nämnder ska minska sin miljö- och klimatpåverkan	<b>Aktivitet:</b> Återhållsamhet när det gäller tjänsteresor, och alltid välja digitala alternativ i första hand. <b>Uppföljning april 2026:</b> Inga tjänsteresor har skett hittills under året
 Pågående enligt plan	Regionstyrelsen och samtliga nämnder ska prioritera och genomföra effektiva verksamhetsförändringar, inklusive en effektiv och ändamålsenlig administration, för att hålla budget. En plan för hur det ska ske ska komplettera nuvarande åtgärdsplaner på lång sikt för att nå en budget i balans och återredovisas till Regionfullmäktige i november.	<b>Aktivitet:</b> Införa Synergi Life som patientnämndens ärendehanteringssystem. Synergi Life bedöms frigöra arbetstid, sänka kostnader och samtidigt öka tillgänglighet och kvalitet, inte bara i vår egen verksamhet utan även för hälso- och sjukvården. <b>Uppföljning april 2026:</b> Planen är att Synergi Life införs på patientnämndens förvaltning den 11 maj 2026. Effekterna kan i dagsläget inte utvärderas.

### Hälso- och sjukvård - God och nära vård i hela Jämtland Härjedalen

#### Kommentar

Pågår enligt plan

Status	Uppdrag	Kommentar
 Pågående enligt plan	Stärka medborgarnas rättigheter och möjligheter att delta i och påverka hälso- och sjukvården genom ökad kunskap och god tillgänglighet till patientnämndens tjänster.	<b>Aktivitet:</b> Genom att kontinuerligt revidera verksamhetens webbsidor, samverka med Sveriges patientnämndsverksamheter avseende kommunikationsaktiviteter på nationell nivå, föreläsa vid förfrågningar samt erbjuda verksamheter informationstillfällen. Rörande klagomålshanteringen och stödpersonsuppdrag ser vi ett fortsatt arbete med att synliggöra och sprida information om patientnämndens uppdrag och funktion ut till allmänheten och länets vårdgivande verksamheter <b>Uppföljning april 2026:</b> Patientnämndens förvaltning har informerat om vår verksamhet

Status	Uppdrag	Kommentar
		<p>och våra iakttagelser för MAS/MAR-nätverket, och för chefer inom beställarenheten (Primärvården). Vi har en stående punkt vid Lokal samverkansgrupp (LSG) patientsäkerhet där vi lyfter aktuella frågor.</p> <p><b>Aktivitet:</b> Nämndens ledamöter ingår i olika politiska sammanhang och när tillfälle ges informerar de om patientnämndens funktion, uppdrag och analys. Uppföljning av uppdraget sker löpande i samband med nämndsammanträde.</p> <p><b>Uppföljning april 2026:</b> Under året har kommunbesök skett i Östersunds kommun där ordförande informerat Vård- och omsorgsnämnden om vårt uppdrag. Rapporter har lämnats vid två regionfullmäktige. Förvaltningschef har besökt hälso- och sjukvårdsnämnden och Östersunds kommuns pensionärsråd.</p>

## Stödverksamhet - Ändamålsenlig kompetens för effektivt stöd till verksamhet och utveckling.



### Kommentar

Pågår enligt plan

Status	Uppdrag	Kommentar
Pågående enligt plan	God arbetsmiljö och främja medarbetares hälsa	<p><b>Aktivitet:</b> Arbetsmiljö och återhämtning ska vara en stående punkt på arbetsplatsträffar.</p> <p><b>Uppföljning april 2026:</b> På grund av extra arbetsbelastning i samband med att vi aktiverat reservrutiner för ärendehantering av arbetsmiljön följts upp varje vecka. Åtgärder för att främja återhämtning har vidtagits.</p>
Pågående enligt plan	Alla medarbetare på patientnämndens förvaltning ska ha den kompetens som krävs för utföra sitt uppdrag, och få möjlighet att upprätthålla och utveckla sin kompetens	<p><b>Aktivitet:</b> Samtliga medarbetare ska ha en individuell utvecklingsplan som revideras årligen</p> <p><b>Uppföljning april 2026:</b> Planeras till hösten 2026</p> <p><b>Aktivitet:</b> Bjuda in/göra studiebesök hos olika verksamheter/nyckelfunktioner i kompetensutvecklingssyfte</p> <p><b>Uppföljning april 2026:</b> Eftersom fokus har varit på byte av ärendehanteringssystem har inget studiebesök genomförts. Plan inför hösten är att öka vår kompetens gällande diarieföring och allmänna handlingar.</p>

## Verksamhet

**Patienter och närståendes synpunkter och klagomål.** Under perioden januari–april har patientnämnden tagit emot **192 synpunkter och klagomål**, vilket ligger på en likvärdig nivå som föregående år. På grund av systembyte finns ingen möjlighet att redovisa ytterligare statistik för perioden.

**Stödpersonsverksamhet** Per den 30 april 2026 pågick **nio stödpersonsuppdrag**. Under perioden januari–april har tre nya uppdrag tillsatts, och två avslutats. Tillgången på stödpersoner är fortsatt god. Ett regioninternt arbete pågår för att införa ett nytt systemstöd för stödpersonsverksamheten, med planerad driftsättning före sommarsemestrarna.

**Utåtriktad verksamhet** Under perioden har förvaltningens medarbetare informerat om verksamhetens iakttagelser och uppdrag för:

- Hälso- och sjukvårdsnämnden
- Chefer vid beställarenheten
- Länets MAS/MAR-nätverk

Patientnämndens ordförande har även rapporterat vid de två regionfullmäktigesammanträden som hållits under perioden.

**Information och rådgivning** I uppdraget ingår att ge patienter den information de behöver för att kunna tillvarata sina intressen i hälso- och sjukvården samt att hänvisa vidare till rätt myndighet. Under januari–april har patientnämnden tagit emot **100 telefonsamtal** av rådgivande eller informerande karaktär.

**Utvecklingsarbeten** Under året läggs stort fokus på att utveckla och anpassa det nya ärendehanteringssystem som patientnämnden ansluter till i maj 2026.

# Ekonomisk analys

## Ekonomiskt utfall jämfört med föregående år

Det ackumulerade resultatet per den 30 april uppgår till **-1,179 mkr**, vilket är **11 tkr sämre** än motsvarande period föregående år (-1,168 mkr).

## Ekonomiskt resultat jämfört med budget

Patientnämnden redovisar per april ett **överskott på +58 tkr**, fördelat enligt följande:

- **Intäkter:** -7 tkr
- **Personalkostnader:** +3 tkr
- **Övriga kostnader:** +63 tkr

## Resultat per kostnadsställe

- **6101 Patientnämnden:** +4 tkr
- **6102 Patientnämndens förvaltning:** +59 tkr
- **6103 Stödpersoner:** -5 tkr

Underskottet på intäktssidan (-7 tkr) beror på att budgeten lagts för högt, till följd av avrundningar i regionens övergripande budget. Personalkostnaderna visar ett överskott på +9 tkr, främst på grund av partiella tjänstledigheter. Övriga kostnader har ett överskott på +58 tkr, vilket förklaras av att kostnader för IT-stöd överförts till Regionstaben.

## Bakgrund till budgetavvikelsen

Patientnämnden övergår våren 2026 till ett regiongemensamt IT-stöd. Regionfullmäktige beslutade därför (2025-06-18, §93) att drifts- och utvecklingskostnader för IT-stöd om **150 tkr** skulle flyttas från nämnden till Regionstaben. Detta innebär att nämndens budgetram minskats från **3,6 mkr till 3,45 mkr**.

Regionplanen och ekonomisystemet har dock ännu inte uppdaterats, vilket gör att budgetramen fortfarande anges som 3,6 mkr. Justering kommer att ske i delårsrapporten i augusti.

En korrigering av budgeten med -150 tkr på helår motsvarar **-50 tkr för årets första fyra månader**. Det innebär att det **egentliga överskottet** för perioden är **+8 tkr**.

## Övrigt

- Inga tjänsteresor eller inköp har genomförts hittills under året.
- Helårsprognosen för 2026 är **ett nollresultat**.

Intäkter och kostnader i tkr	Ack utfall	Ack budget	Bud-Utf Diff	Ack utfall fg år	Ack utf- Ack fg år Diff	Utfall diff %
Patientavgifter	0	0	0	0	0	0
Försäljning	126	133	-7	122	4	3,1 %
Erhållna bidrag	0	0	0	0	0	0
Övriga intäkter	0	0	0	0	0	0
Summa Intäkter	126	133	-7	122	4	3,1 %
Personalkostnader	-1 299	-1 302	3	-1 226	-73	6,0 %
Köpt riks- och regionvård	0	0	0	0	0	0
Köp av verksamhet	0	0	0	0	0	0



Intäkter och kostnader i tkr	Ack utfall	Ack budget	Bud-Utf Diff	Ack utfall fg år	Ack utf- Ack fg år Diff	Utfall diff %
Verksamhetsanknutna tjänster	0	0	0	0	0	0
Inhyrd bemanning	0	0	0	0	0	0
Läkemedel	0	0	0	0	0	0
Sjukvårdsart, övr mat o varor	0	0	0	0	0	0
Lämnade bidrag	0	0	0	0	0	0
Fastighetskostnader	0	-5	5	0	0	0
Konsultkostnader	0	0	0	-12	12	- 100,0 %
Övriga kostnader	-6	-63	58	-53	47	-89,4 %
Avskrivningar/finansnetto	0	0	0	0	0	0
<b>Summa Bruttokostnader</b>	<b>-1 305</b>	<b>-1 370</b>	<b>65</b>	<b>-1 291</b>	<b>-14</b>	<b>1,1 %</b>
<b>Summa Verksamhetens nettokostnader</b>	<b>-1 179</b>	<b>-1 237</b>	<b>58</b>	<b>-1 168</b>	<b>-10</b>	<b>0,9 %</b>